

ДОГОВОР № _____

на изготовление и поставку персонализированной деловой и канцелярской продукции

г. Москва

«___» _____ 2019 г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик», «РНФ», в лице начальника Управления делами Российского научного фонда Зыкова Валерия Игоревича, действующего на основании доверенности от 09.01.2019 г. №9, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, иных актов законодательства Российской Федерации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, на основании результатов запроса котировок, протокол № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по изготовлению и персонализации (нанесению корпоративной символики – эмблемы РНФ) деловой и канцелярской продукции (далее - Работы), а также осуществить поставку указанной продукции в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Работы выполняются с использованием материалов Исполнителя.
- 1.2. Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.
- 1.3. Виды, количество изготавливаемой продукции, ее стоимость определяются в приложениях к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 1.4. Заказчик, до начала выполнения Работ, предусмотренных Договором, передает Исполнителю исходный материал (т.е. образцы или материал в электронном виде, на основании которых Исполнитель изготавливает оригинал-макет), качество которого позволяет добиться выполнения Работы, указанной в п. 1.1. Договора. Исходный материал (рисунок, текст и др.), передается путем его отправки на электронный адрес Исполнителя, указанный в разделе 8 Договора, либо путем передачи образца на бумажном носителе с проставлением на нем отметок уполномоченных лиц Заказчика и Исполнителя о его приеме-передаче.
- 1.5. Нанесение на изготовленную продукцию корпоративной символики – эмблемы Заказчика, осуществляется в соответствии с утвержденными Заказчиком эскизами. Способ нанесения на продукцию корпоративной символики, указывается в Спецификации на изготовление продукции (приложение 1 к Договору) (далее- Спецификация).
- 1.6. Исполнитель выполняет Работы своими силами или привлекает для этого третьих лиц, за действия/бездействие которых Исполнитель несет ответственность, как за свои собственные.
- 1.7. Место поставки изготовленной по настоящему Договору продукции: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3.
- 1.8. Моментом поставки изготовленной по настоящему Договору продукции является момент подписания Заказчиком товарной накладной и акта сдачи-приемки выполненных работ.
- 1.9. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств, принятых по нему.

2. Цена Работы. Порядок расчетов по Договору

- 2.1. Цена Работ по настоящему Договору определяется в Спецификации (приложение № 1), оформленной в соответствии с п.1.3. Договора, и указывается в счетах Исполнителя и товарных накладных.

- 2.2. Цена Работ включает в себя компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение, в том числе стоимость материалов, стоимость выполнения Работ, стоимость доставки продукции к месту поставки (п. 1.7 Договора), транспортные расходы.
- 2.3. Расчеты по настоящему Договору производятся с условием предоплаты в размере 70 (семидесяти)% от Цены Работ, указанной в Спецификации, на основании счета Исполнителя в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения Заказчиком указанного счета.
- 2.4. Окончательный расчет за выполненные Работы производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента поставки изготовленной продукции (результата Работ) и получения Заказчиком соответствующего счета и счета-фактуры.
- 2.5. Исполнитель обязуется передать Заказчику счет на оплату 70 (семидесяти) процентов от Цены Работ в день подписания настоящего Договора.
- 2.6. Датой платежа считается дата списания денежных средств на корреспондентский счет обслуживающего банка Исполнителя.

3. Права и обязанности Сторон

- 3.1. **Исполнитель:**
 - Несет риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и другого имущества, переданных Заказчиком для исполнения настоящего договора по акту приема-передачи;
 - Несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до ее приемки Заказчиком.
- 3.2. При просрочке передачи или приемки результата Работ риски, предусмотренные в п. 3.1 настоящего Договора несет Сторона, допустившая просрочку.
- 3.3. Исполнитель вправе самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика.
- 3.4. **Заказчик:**
 - Вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков;
 - Обязан в случаях, в объеме и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, оказывать Исполнителю содействие в выполнении Работ.

4. Приемка Работ

- 4.1. Срок изготовления и поставки продукции по настоящему Договору – в течение 5 (пяти) календарных недель с момента заключения договора.
- 4.2. Заказчик принимает изготовленную продукцию (выполненные Работы) по товарной накладной и акту сдачи-приемки выполненных работ, а при обнаружении отступлений от условий договора, в том числе согласованных сторонами в Спецификации, ухудшающих качество изготовленной продукции (выполненной Работы) составляет акт с участием представителя Исполнителя. Исполнитель обязан передать, а Заказчик принять изготовленную продукцию (выполненные Работы) в течение 3 дней с момента соответствующего окончания изготовления продукции (выполнения Работ).
- 4.3. Заказчик, обнаруживший недостатки в изготовленной продукции (выполненных Работ) при ее приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте сдачи-приемки выполненных работ были зафиксированы эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.
- 4.4. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков изготовленной продукции (выполненных Работ) или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы. В случае установления экспертизой невиновности этой Стороны в недостатках изготовленной продукции (выполненных Работ), расходы по ее проведению возлагаются на контрагента.

5. Ответственность Сторон. Разрешение споров.

- 5.1. В случае, когда Работы выполнены Исполнителем с отступлениями от условий настоящего Договора, в том числе согласованных Сторонами в Спецификации,

ухудшившими результат изготовленной продукции (выполненных Работ), или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для обычного использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- Соразмерного уменьшения установленной Цены Работ.

- 5.2. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения договора Исполнитель удерживает из суммы полученной предоплаты часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.
- 5.3. За нарушение сроков, установленных п. 2.3, 2.4 Договора, Заказчик несёт ответственность в виде неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы, срок уплаты которой нарушен.
- 5.4. За нарушение сроков изготовления продукции, указанных в Договоре, а также п. 4.1. Договора Исполнитель несёт ответственность в виде неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости не переданной Заказчику продукции.
- 5.5. Любые споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору разрешаются путем переговоров. При невозможности достижения урегулирования спора путем переговоров, спор передается на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

6. Особые условия

- 6.1. Размещение заказа на изготовление Продукции означает согласие Заказчика с нижеследующими условиями:
 - Если Заказчик предоставляет готовый оригинал-макет, то он должен отвечать необходимым техническим требованиям;
 - Утверждение оригинал-макета происходит только по оригинальной подписи Заказчика либо путем направления от Заказчика на электронный адрес Исполнителя цветного отсканированного изображения оригинала-макета с подписью Заказчика. Электронные адреса сторон указываются в разделе 8 Договора.

7. Заключительные положения

- 7.1. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре применяются нормы действующего гражданского законодательства.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Российский научный фонд

Место нахождения: г. Москва, ул. Солянка, д.14, строение 3

Почтовый адрес: 109992, г. Москва. ГСП-2,

ул. Солянка, д. 14, стр. 3

Тел.: (499) 606-02-07

ОГРН 1137799022261

ИНН 7709473426; КПП 770901001

р/с 40503810200260000003 в Банк ВТБ (ПАО)

к/с 30101810700000000187 в ГУ

Банка России по ЦФО

БИК 044525187

ИНН 7702070139

Начальник Управления делами

Российского научного фонда:

_____ / Зыков В.И./

М.П.

Приложение 1 к Договору на
изготовление и поставку
персонализированной деловой и
канцелярской продукции
№ ____ от _____ 2019 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ

| Наименование и характеристика продукции | Количество | Цена за ед. в руб. (с учетом НДС) | Сумма в руб. (с учетом НДС) |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Ручка металлическая со стилусом серебристого цвета. Нанесение логотипа уф печать 5+0 | 100 | | |
| Ручка пластиковая со стилусом, четыре цвета по 100 шт. каждый: розовый, фиолетовый, голубой, белый Нанесение логотипа Уф печатью 5+0 | 400 | | |
| Календарь настенный, квартальный на 2020 год. Размер календаря 335x750 мм, постер 335x210 мм, картон 300 гр. , глянцевая ламинация топа, печать 4+0 полноцветная, три подложки из мелованного картона 300 г/м2. Нижняя подложка размером 335x200 мм, печать 4+0 полноцветная. Три календарных блока размером 160x335 мм, бумага мелованная 90 г/м2, печать 3+0, стандартная календарная сетка, 12 листов в блоке. Сборка календаря на три пружины, красный курсор. | 150 | | |
| Календарь настольный перекидной индивидуальный на 2020 год (домик). Размер 130x200 мм, основание 200x75 мм. Основа картон 300 гр., Блок индивидуальный 210x100 мм, 7 листов, печать 4+4 полноцветная, мелованная бумага 170 г/м2, сборка на пружину. | 130 | | |
| Открытка персонализированная с новогодней тематикой, размер 210x200, 4+4, 1 биг, 1 фальц. | 350 | | |
| Чашка из боросиликатного стекла с двойными стенками Glass First Размеры: диаметр 8,9 см, высота 10,2 см. В индивидуальной упаковке: картонная коробка, размеры 13x13x12,3 см Вес : 267 г Нанесение логотипа: тампопечать в один цвет | 100 | | |
| Чайная пара из фарфора «Эффекто» Упакована в индивидуальную картонную коричневую коробку Gifthouse с ложемент. Размеры: блюдце: диаметр 14,5 см, чашка: диаметр 8,5 см, высота 6 см. Нанесение логотипа -деколь в один цвет на чашку и блюдце. | 150 | | |

| | | | |
|---|-----|--|--|
| Наклейка заливка смолой. Размер 5x5 см., материал: пленка белая, 0,08 мм, съёмный клей, круглая, печать цифровая полноцветная. Упаковка в индивидуальный полиэтиленовый пакет. | 200 | | |
| Серый свитшот премиум из гребенного хлопка 100% с рукавами реглан, плотность 270 г/м ² , футер двунитка. Манжеты, ворот и низ изделия отделаны резинкой. Внутренняя сторона без начеса. Нанесение логотипа-полноцветной печатью по текстилю, на поле не более 297*420 мм. Размеры: с XS по L в кол-ве по дополнительному согласованию с Заказчиком. | 50 | | |
| Черный свитшот премиум из гребенного хлопка 100% с рукавами реглан, плотность 270 г/м ² , футер двунитка. Манжеты, ворот и низ изделия отделаны резинкой. Внутренняя сторона без начеса. Нанесение логотипа полноцветной печатью по текстилю, на поле не более 297*420 мм. Размеры: с XS по L в кол-ве по дополнительному согласованию с Заказчиком. | 50 | | |
| Пакет бумажный полноцветный синий(малый), размеры: 200*200*200мм Бумага 165г/кв.м., тонированная в массе, гладкая, высокой степени жёсткости. Нанесение логотипа тиснением с обеих сторон с использованием клише на русском языке размером 125*85мм и английском языке размером 110*85мм; люверсы серебро, веревочные ручки П6 синего цвета | 150 | | |
| Пакет бумажный синий (средний), размеры 40x30x9 см, Бумага 165г/кв.м., тонированная в массе, гладкая, высокой степени жёсткости. Нанесение логотипа тиснением с обеих сторон на русском языке с использованием клише размером 100*70мм и на английском языке, клише размером 80*70мм, люверсы серебро, веревочные ручки П6 синего цвета | 500 | | |
| Пакет бумажный синий (большой), размеры 290x500x170 Бумага 165г/кв.м., тонированная в массе, гладкая, высокой степени жёсткости. Нанесение логотипа тиснением с обеих сторон с использованием клише размером 122x90 на русском и английском языках, люверсы серебро, веревочные ручки П6 синего цвета | 500 | | |
| ИТОГО: | | | |

Заказчик:

Российский научный фонд
Начальник Управления делами

_____ Зыков В.И.
_____ 2019 г.

Исполнитель:

_____ 2019 г.

М.П.

М.П.

Приложение 2 к Договору на
изготовление и поставку
персонализированной деловой и
канцелярской продукции
№ ___ от _____ 2019 г.

ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Москва

« ___ » _____ 20 ___ г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице начальника отдела материально-технического обеспечения Управления делами Российского научного фонда Алиходжиной А.В., действующего на основании доверенности Российского научного фонда от 09 января 2019 г. №8, с одной стороны, и _____ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН/КПП, ОГРН, место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, ИНН, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)), именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на изготовление, персонализацию и поставку продукции № ___ от « ___ » 20 ___ г. (далее - Договор) Исполнитель выполнил обязательства по изготовлению и персонализации (нанесению корпоративной символики – эмблемы РНФ) сувенирной и полиграфической продукции (далее - Работы).

2. Фактическое качество, количество, ассортимент, комплектность и другие характеристики изготовленной продукции соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные Работы и поставка изготовленной продукции согласно Договору, должны быть выполнены « ___ » _____ 20 ___ г., фактически выполнены « ___ » _____ 20 ___ г.

4. Недостатки результата Работ (выявлены/не выявлены) _____.

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Договора _____ составляет (_____) рублей ____ (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

6. Сумма, оплаченная Заказчиком в порядке предварительного платежа в размере 50 (Пятидесяти) процентов от Цены Работ по Договору составляет _____ (_____) рублей (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

7. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком в порядке окончательного расчета в размере 50 (Пятидесяти) процентов от Цены Работ по Договору составляет _____ (_____) рублей (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

8. В соответствии с п. _____ Договора общая сумма неустойки составляет _____ (_____) рублей ____ (____) копеек.

Ниже приведен порядок расчета пени/штрафа:

9. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержанной суммы неустойки, составляет _____ (_____) рублей ____ (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

8. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Сдал:
Исполнитель

Принял:
Заказчик

М.П.

М.П.

Форму Акта утверждаем:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Российский научный фонд

(Подпись) М.П.

(Подпись) М.П. (Зыков В.И.)